................................................................ Gołdap, dnia ...............................

(imię i nazwisko)

................................................................ **Powiatowy Urząd Pracy**

(adres) **w Gołdapi**

PESEL ....................................................

Telefon ....................................................

# Wniosek

**o refundację kosztów opieki**

Zgodnie z art. 61 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, proszę o refundację kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną\*.

Koszt opieki za miesiąc ………...……………………. wyniósł ………………...…… złotych.

Oświadczam, że nadal odbywam staż/przygotowanie zawodowe dorosłych/pozostaję w zatrudnieniu/ wykonuję inną pracę zarobkową\*.

Należną mi kwotę refundacji w/w kosztów proszę przekazać na poniższy rachunek bankowy nr:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  |

……………………………………………….

(podpis wnioskodawcy)

**Załączniki:**

1. Dokumenty potwierdzające poniesione koszty opieki za rozliczony miesiąc (np. potwierdzenie przelewu, dowód wpłaty, rachunek, faktura lub inne dokumenty),
2. Zaświadczenie o wysokości osiąganego wynagrodzenia brutto za dany miesiąc – w przypadku zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

\* właściwe zaznaczyć

**Wypełnia pracownik PUP**

Osoba spełnia warunki do otrzymania refundacji kosztów opieki za ww. okres.

Wyliczenie kwoty refundacji w przypadku niepełnego miesiąca: …………………...…………

Kwota do wypłaty: ……………………. zł.

………………………………………

(podpis pracownika)

……………….…………….

(miejscowość, data)

…………………………….

(pieczęć zakładu pracy)

**Zaświadczenie**

**o wysokości osiąganego wynagrodzenia**

**za miesiąc ……………………. r.**

Zaświadcza się, że Pan(i) ……………………………………………………….………., posiadający(a) PESEL ………….………………, jest zatrudniony(a) na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, innej …………………… *(wskazać jakiej)*[[1]](#footnote-1) zawartej w okresie od ……………………… do …………………………..

Za miesiąc …………..…………. r. pracownik otrzymał wynagrodzenie brutto w wysokości ………..…......., słownie ……………………..…………………………………..

Liczba dni nieobecnych nieusprawiedliwionych w pracy wyniosła …………. dni.

Liczba dni urlopu bezpłatnego wyniosła ………….... dni.

Niniejsze zaświadczenie wydaje się w celu przedłożenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gołdapi.

…………………………………

(podpis i pieczęć pracodawcy lub osoby upoważnionej do wydania zaświadczenia)

1. Właściwe zaznaczyć [↑](#footnote-ref-1)