

.....
(miejscowość, data)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Krotoszynie**

WNIOSEK

o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia
składany na zasadach określonych w art. 66n ustawy z 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 735 ze zm.)

I. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko Imiona.....
2. PESEL
3. Adres zamieszkania
4. Adres korespondencyjny
.....
5. Numer telefonue-mail
6. Miejscowość zamieszkania w związku z podjęciem: zatrudnienia/wykonywania innej pracy zarobkowej/prowadzenia działalności gospodarczej (tylko teren Polski)
.....
7. Odległość miejscowości wymienionej w pkt 6 od miejsca wymienionego w pkt 3 wynosi:
.....km
8. Przewidywane miesięczne wynagrodzenie lub przychód (brutto):zł/m-c
9. Numer rachunku bankowego

II. ZABEZPIECZENIE EWENTUALNYCH ROSZCZEŃ Z TYTUŁU PRYZNANIA WNIOSKOWANEGO BONU NA ZASIEDLENIE

Jako poręczyciela wskazuję Pana/Panią,
którego/której średni dochód brutto z ostatnich 3 miesięcy wynosi
.....
.....

III. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRYZNANIA BONU NA ZASIEDLENIE

.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam/y, że informacje podane w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data i czytelny i podpis wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

- 1) załącznik nr 1 – Oświadczenie wnioskodawcy;
- 2) załącznik nr 2 – Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/powierzenia innej pracy zarobkowej wnioskodawcy – w przypadku zobowiązania do podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

Pouczenie:

- 1) wniosek należy wypełnić dokładnie i czytelnie;
- 2) sam fakt złożenia wniosku nie gwarantuje przyznania bonu na zasiedlenie;
- 3) termin rozpatrzenia wniosku liczony będzie od dnia dostarczenia kompletnego wniosku wraz z załącznikami;
- 4) w przypadku wadliwego sporządzenia wniosku bądź nie przedstawienia wszystkich wymaganych dokumentów, mimo wezwania do usunięcia braków, ze wskazaniem ich rodzaju i zakreśleniem terminu do dokonania tych czynności, wniosek zostanie zostawiony bez rozpatrzenia;
- 5) forma pomocy publicznej, o którą ubiega się wnioskodawca - beneficjent pomocy publicznej, jest udzielana zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

Wypełnia pracownik PUP w Krotoszynie

Uzasadnienie:

.....
.....

Wniosek rozpatrzony **POZYTYWNIENIE/NEGATYWNIENIE***

Przyznana kwota: zł.

.....
(podpis Dyrektora PUP)

**niepotrzebne skreślić*