Załącznik nr 1 do Regulaminu Rekrutacji do Projektu „Integracja szansą na zatrudnienie”

**FORMULARZ REKRUTACYJNY**

Formularz rekrutacyjny należy wypełnić DRUKOWANYMI LITERAMI

Puste kwadratowe pola należy wypełnić krzyżykiem

|  |
| --- |
| Dane personalne i kontaktowe uczestnika |
| Numer ewidencyjny |  |
| Imię |  |
| Nazwisko |  |
| Pesel |  |
| Adres zamieszkania: |  |
| Województwo |  |
| Powiat |  |
| Gmina |  |
| Ulica |  |
| Numer domu |  |
| Numer lokalu |  |
| Kod pocztowy |  |
| Telefon kontaktowy |  |
| Adres poczty e-mail |  |

**Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia**:

 TAK NIE Odmowa podania informacji

**Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań**: TAK NIE Odmowa podania informacji

**Osoba z niepełnosprawnościami**:

TAK NIE Odmowa podania informacji

**Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej):** TAK NIE Odmowa podania informacji

**Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu:**

Bezrobotny długotrwale tak nie

Osoba powyżej 50 roku życia tak nie

Osoba o niskich kwalifikacjach\* tak nie

**Wykształcenie\***
 niższe niż podstawowe gimnazjalne policealne
 podstawowe ponadgimnazjalne wyższe

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj przyznanego wsparcia** | **Data wsparcia, podpis i pieczątka pracownika** |
|  **Pośrednictwo pracy** |  |
|  **Poradnictwo zawodowe** |  |
|  **Szkolenia**  |  |
| **Staże** |  |
|  **Data rozpoczęcia udziału w projekcie** |  |

……………………………………. …………………………………….

 Miejscowość, data Czytelny podpis uczestnika projektu

Załącznik nr 2 do Regulaminu Rekrutacji do Projektu „Integracja szansą na zatrudnienie”

 **DEKLARACJA UCZESTNICTWA**

**w projekcie „Integracja szansą na zatrudnienie”**

Ja niżej podpisany/a …………………………………………………………………………………………… w związku z aplikowaniem do udziału w projekcie **„Integracja szansą na zatrudnienie**” realizowanym przez Powiatowy Urząd Pracy w Kielcach, ul. Kolberga 4, 25-620 Kielce, w okresie od 01.10.2020 r. do 31.03.2022 r. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Fundusze Społecznego zgodnie z umową RPSW.09.01.00-26-0042/19-00.

Pouczony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, że:

1. Spełniam kryteria kwalifikalności uprawniających do udziału w ww. projekcie,
2. Oświadczam, że nie korzystałem/am z tego samego typu wsparcia w innych projektach współfinansowanych przez Unię Europejską, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
3. Zostałem/am poinformowany/a, że projekt o którym mowa powyżej jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa,
4. Zobowiązuję się do aktywnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach przewidzianych w ramach projektu oraz dokończenia udziału w ww. projekcie.
5. Zapoznałem /am się z Regulaminem projektu **„Integracja szansą na zatrudnienie”** i akceptuję jego warunki.
6. Wszystkie podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym istniejącym w dniu składania niniejszej deklaracji.

…………………………………… …….…………………………………...

 Miejscowość, data Czytelny podpis uczestnika projektu

Załącznik nr 3 do Regulaminu Rekrutacji do Projektu „Integracja szansą na zatrudnienie”

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU**

W związku z przystąpieniem do projektu pn. ***„Integracja szansą na zatrudnienie”*** oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

* 1. administratorem moich danych osobowych jest Zarząd Województwa Świętokrzyskiego dla zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, pełniący rolę Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, mający siedzibę przy Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce;
	2. administratorem moich danych osobowych jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego dla zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, z siedzibą w Warszawie, przy Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa;
	3. moje dane osobowe będą przetwarzane w celu obsługi ww. projektu, dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 (RPOWŚ), w szczególności:
1. udzielenia wsparcia,
2. potwierdzenia kwalifikowalności wydatków,
3. monitoringu,
4. ewaluacji,
5. kontroli,
6. audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje,
7. sprawozdawczości,
8. rozliczenia projektu,
9. zachowania trwałości projektu,
10. archiwizacji;
	1. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej RODO – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020 (RPOWŚ 2014-2020);
	2. moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej, beneficjentowi realizującemu projekt - FORMAC SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWO AKCYJNA ul. Mikołaja Kopernika 36/40, 00-924 Warszawa oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu – „Integracja szansą na zatrudnienie” POWIAT KIELECKI / POWIATOWY URZĄD PRACY W KIELCACH, ul. Oskara Kolberga 4, 25-620 Kielce. Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione firmom badawczym realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz specjalistycznym firmom realizującym na zlecenie IZ kontrole w ramach RPOWŚ 2014 - 2020;
	3. Moje dane osobowe mogą być ujawnione osobom fizycznym lub prawnym, upoważnionym przez administratora lub Beneficjenta, w związku z realizacją celów o których mowa w pkt. 2, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych;
	4. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
	5. Przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
	6. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia projektu „Integracja szansą na zatrudnienie” oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;
	7. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

|  |  |
| --- | --- |
|   ……………………………………………. |  ………………………………………………………………… |
|  *MIEJSCOWOŚĆ I DATA* |  *CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU\** |

Załącznik nr 4 do Regulaminu Rekrutacji do Projektu „Integracja szansą na zatrudnienie”

Kielce, dnia …………………..

…………………………………

 Imię i Nazwisko

…………………………………

 PESEL

…………………………………

 Adres

…………………………………

**OŚWIADCZENIE**

**UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI O STATUSIE NA RYNKU PRACY**

 Oświadczam, że jako Uczestnik/Uczestniczka projektu pn. **„Integracja szansą na zatrudnienie”** zobowiązuję się do dostarczenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie po zakończeniu udziału w projekcie – o ile podejmę zatrudnienie.

**................................................................... ….....…………………………………………………..**

 (data i podpis osoby przyjmującej oświadczenie) (data i podpis osoby składającej oświadczenie)

Załącznik nr 5 do Regulaminu Rekrutacji do Projektu „Integracja szansą na zatrudnienie”

**Klauzula informacyjna
dotycząca przetwarzania przez Powiatowy Urząd Pracy w Kielcach danych osobowych, dla osób, których dane są przetwarzane w związku z realizacją projektu pn. *„Integracja szansą na zatrudnienie” w ramach* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 9 *„Włączenie społeczne i walka z ubóstwem”* Działanie9.1. *Aktywna integracja zwiększająca szansę na zatrudnienie (projekty konkursowe)*. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), Powiatowy Urząd Pracy w Kielcach informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. **Informacje dotyczące administratora danych**
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w odniesieniu do zbioru danych: Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiegojest **Zarząd Województwa Świętokrzyskiego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 zwanej dalej IZ**, z siedzibą: al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, adres e-mail: urzad.marszalkowski@sejmik.kielce.pl**;**
3. Administratorem danych osobowych w odniesieniu do zbioru danych: Centralny System Teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych jest **Minister** **Funduszy i Polityki Regionalnej**, z siedzibą:
ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, adres e-mail: kancelaria@mfipr.gov.pl**.**
4. **Inspektor ochrony danych**

Zarząd Województwa Świętokrzyskiego powołał Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@sejmik.kielce.pl;

Z Inspektorem ochrony danych w Ministerstwie Inwestycji i Rozwoju może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@mfipr.gov.pl.

Z Inspektorem ochrony danych w Powiatowym Urzędzie Pracy może się Pani/Pan skontaktować w sposób bezpośredni (pokój 129 w siedzibie PUP w Kielcach), pod numerem telefonu 41-367-11-77, drogą elektroniczną poprzez email: iod@kielce.praca.gov.pl lub pisemnie na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Kielcach, Inspektor Ochrony Danych, ul. Kolberga 4, 25-620 Kielce.

1. **Cel i podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji projektu pn. ***„Integracja szansą na zatrudnienie”***, w tym:

- umożliwienia aplikowania o środki unijne i realizację projektów (w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WŚ),

- zarządzania, kontroli, audytu, sprawozdawczości i raportowania w ramach realizacji programów operacyjnych polityki spójności, finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,

- realizacji obowiązku przechowywania dokumentacji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

**Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią w szczególności:**

art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwanym - RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1, sprostowanie: Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, s. 2) w związku z: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiające

wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006; Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi; Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;Ustawa z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020; Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy; Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego; Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej; Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwa.

1. **Odbiorcy danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowych mogą być udostępnione:

1) podmiotom, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych, w celu określonym w pkt 3:

**- Zarząd Województwa Świętokrzyskiego** jako Instytucja Zarządzająca RPO WŚ na lata 2014-2020 powierzył przetwarzanie danych osobowych uczestników projektu firmie Formac spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A. ul. Mikołaja Kopernika 36/40 00-924 Warszawa, zwana dalej Beneficjentem, reprezentowanej przez Komplementariusza Formac Sp. z o.o., w imieniu którego działa Alfredo Miguel Martinez Barrionuevo – prezes Zarządu Formac Sp. z o.o.

- Formac Sp. z o.o. spółka komandytowo akcyjna zwana Beneficjentem – Partnerem wiodącym powierzyła Partnerowi nr 1- Powiatowemu Urzędowi Pracy w Kielcach, reprezentowanemu przez Dyrektora Pana Grzegorza Piwko, przetwarzanie danych osobowych uczestników w imieniu i na rzecz IZ RPOWŚ.

2) innym podmiotom m.in. organom publicznym, którym Administrator udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa (np. Ministerstwu Rodziny Pracy i Polityki Społecznej, Krajowej Administracji Skarbowej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych, urzędom skarbowym, sądom, organom ścigania);

3) podmiotom, świadczącym na rzecz Instytucji Zarządzającej, Beneficjenta oraz Partnera kontrole i audyty w ramach RPO WŚ;

4) podmiotom świadczącym usługi na rzecz Instytucji Pośredniczącej, Beneficjentowi oraz Partnerowi usługi związane z obsługą systemów informatycznych, usługi pocztowe lub w zakresie niszczenia dokumentów;

5) osobom zapoznającym się z informacjami udostępnionymi m.in. na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej.

1. **Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 3, a po tym czasie przez okres i w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa m.in. wytyczne w zakresie realizacji RPO WŚ. Zgodnie z regulacjami obowiązującymi w tym zakresie - Instrukcją kancelaryjną i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Powiatowego Urzędu Pracy w Kielcach, okres przechowywania dokumentacji wynosi odpowiednio od 5 do 50 lat.

1. **Przysługujące uprawnienia:** Ma Pani/Pan prawo do:
* dostępu do swoich danych oraz otrzymywania ich kopii;
* sprostowania (poprawiania) swoich danych;
* ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania
z tego prawa.
1. **Informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego**

W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa lub za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Ochrony Danych osobowych dostępnej na stronie <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>.

1. **Informacja o wymogu podania danych osobowych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z przepisów prawa, w tym uniemożliwiają udział w projekcie realizowanym w ramach RPO WŚ.

1. **Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

.…………………………..…….……………… …………………………..…….…………

 (imię i nazwisko) (data i podpis)

Załącznik nr 6 do Regulaminu Rekrutacji do Projektu „Integracja szansą na zatrudnienie”

**Ankieta dla osoby niepełnosprawnej**

W trosce o podnoszenie jakości pracy oraz w celu zapewnienia jak najlepszego zaspokajania potrzeb i oczekiwań osób z niepełnosprawnością, uprzejmie proszę o wypełnienie niniejszej ankiety. Państwa opinie posłużą do ulepszenia usług świadczonych przez Powiatowy Urząd Pracy w Kielcach na potrzebę realizacji projektu ***„Integracja szansą na zatrudnienie”.***

**1. Imię i nazwisko uczestnika projektu ………………………………………………………………………….**

**2. Jestem osobą z niepełnosprawnością**

 tak

 nie

**3. Rodzaj niepełnosprawności:**

 osoba niewidoma

 osoba słabowidząca

 osoba niepełnosprawna ruchowo poruszająca się na wózku inwalidzkim, przy pomocy kul ortopedycznych lub przy pomocy innych osób

 inne schorzenia -proszę podać jakie:

…………………………………………………………………………

 nie chcę podawać rodzaju niepełnosprawności

**4. Jak często załatwia Pani/Pan sprawy w PUP Kielce ?**

 kilka razy w miesiącu

 raz w miesiącu

 kilka razy w roku

 raz w roku

 raz na kilka lat

 dotąd nie korzystałam/em

**5. Czy spotyka się Pani/Pan z sytuacjami dyskryminującymi osoby niepełnosprawne w PUP Kielce?**

 nigdy

 rzadko

 często

 bardzo często

 jeśli tak, to proszę krótko opisać formę dyskryminacji ………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**6. Czy w PUP Kielce wystepują bariery architektoniczne, które utrudniają funkcjonowanie osób z niepełnosprawnością?**

 tak

 nie

 jakie ? ……………………………………………………………………………………………….

**7.Biorąc pod uwagę wszystkie doświadczenia z PUP Kielce proszę ocenić ogólny poziom zadowolenia z usług świadczonych przez PUP Kielce?**

 bardzo zadowolony

 zadowolony

 raczej niezadowolony

 nie mam zdania

 bardzo niezadowolony

**8. Czy miał/a Pan/Pani problem/utrudnienia w związku z przystąpieniem do projektu?**

 tak

 nie

 jeżeli tak, to proszę krótko opisać jaki/e ……………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**9. Co Pani/Pana zdaniem wymaga poprawy w obsłudze klienta z niepełnosprawnością ze strony PUP Kielce?**

 dostęp do informacji o świadczonych usługach

 kultura osobista i uprzejmość pracownika

 pomoc w wypełnianiu dokumentów, druków

 pełna i zrozumiała informacja na temat załatwianej sprawy

 terminowość załatwienia sprawy

 warunki lokalowe

 oznakowanie pomieszczeń / tablice informacyjne

 inne –jakie?.......................................................................................................

Załącznik nr 7 do Regulaminu Rekrutacji do Projektu „Integracja szansą na zatrudnienie”

………………………………………. Kielce, dnia..............................

 (data wpływu do Urzędu)

…………………………………………….

 Imię i Nazwisko **Powiatowy Urząd Pracy**

.......................................... **w Kielcach**

……………………………………………

Adres zamieszkania

PESEL ………………………………….................

Nr telefonu ………………………...................

**WNIOSEK**

**O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU**

Składany w terminie do **15-go** dnia każdego miesiąca po upływie miesiąca, którego zwrot dotyczy.

Wnioski niepodpisane, nieczytelne, złożone bez wymaganych załączników nie będą rozpatrywane.

 Na podstawie art. 41 ust. 4b oraz 45 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r.
o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1409 z późn. zm.) zwracam się z prośbą o dokonanie zwrotu ponoszonych przeze mnie kosztów przejazdu do miejsca **zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia, odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego** i powrotu do miejsca zamieszkania środkami transportu zbiorowego

**za miesiąc: ....................................................................** (miesiąc, rok).

Nadmieniam, że jestem uczestnikiem projektu *„Integracja szansą na zatrudnienie”*………………............................ podjęłam/podjąłem **staż, zatrudnienie i inną pracę zarobkową, przygotowanie zawodowe dorosłych, szkolenie, zajęcia z zakresu poradnictwa zawodowego\*** w firmie: .....................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....................................................................................................................................................................

(dokładny adres/miejscowość, ulica/oraz pełna nazwa pracodawcy lub innego podmiotu)

i dojeżdżam do tego miejsca z miejsca zamieszkania najtańszymi, dogodnymi środkami transportu zbiorowego autobus, pociąg, MPK, BUS.

Koszt przejazdu najtańszymi, dogodnymi środkami transportu zbiorowego na powyższej trasie wynosi:

1……………………………………….. zł dziennie/cena dwóch biletów jednorazowych/ cena jednorazowego biletu na trasie z miejsca zamieszkania do miejsca **zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia, odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego\***………………………………… zł /autobus, pociąg, MPK, BUS/\*

2……………………………………. zł miesięcznie/cena biletu miesięcznego na trasie z miejsca zamieszkania do miejsca **zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia, odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego\*** ………………………………………. zł /autobus, pociąg, MPK, BUS/\*

Zgodnie z umową uzyskiwane przeze mnie wynagrodzenie lub inny przychód np.: stypendium wynosi ……………………………………….. zł brutto miesięcznie.

Jednocześnie oświadczam, że znane są mi przepisy przyznawania zwrotu kosztów przejazdu obowiązującego w tutejszym urzędzie pracy.

**Zostałam(em) poinformowana(y), że w przypadku nie ukończenia stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia z własnej winy jestem zobowiązana(y) do zwrotu kosztów dojazdu z wyjątkiem, gdy powodem nieukończenia stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia było podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.**

 Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych zeznań/ art. 233 § 1 KK\*\*/oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

 …..…...………………

 Data i czytelny podpis wnioskodawcy

 \*) Niepotrzebne skreślić

\*\*) Art. 233 § 1 KK: „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym

postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.

 Art. 233 KK § 6:, ” Przepisy § 1-3 oraz 5 stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenie, jeżeli przepis ustawy przewiduje możliwość odebrania oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej”

**Załączniki do wniosku:**

1. Bilety jednorazowe – 2 szt. lub bilet miesięczny.
2. Kserokopia umowy o pracę. (umowy cywilnoprawnej)
3. Lista obecności potwierdzona przez pracodawcę . **(ksero)**
4. Zaświadczenie o uzyskanym wynagrodzeniu (brutto).

**Załączniki o których mowa w pkt. 2 i 4 wymagane są tylko w przypadku podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.**

**REGULAMIN REKRUTACJI**

**Do projektu pn. „Integracja szansą na zatrudnienie”**

**RPSW.09.01.00-26-0042/19-00**

**§1**

1. Niniejszy regulamin rekrutacji określa zasady naboru i rekrutacji Uczestników i Uczestniczek do projektu pn. „Integracja szansą na zatrudnienie”.
2. Projekt realizowany jest na podstawie umowy nr RPSW.09.01.00-26-0042/19-00 zawartej pomiędzy Województwem Świętokrzyskim z siedzibą w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, pełniącym funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 zwanej dalej IZ, a Formac spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A., ul. Mikołaja Kopernika 36/40 00-924 Warszawa. Projekt będzie realizowany w partnerstwie z Powiatem Kieleckim, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce (realizujący: Powiatowy Urząd Pracy w Kielcach, ul. Oskara Kolberga 4, 25-620 Kielce.
3. Obszar realizacji projektu – województwo świętokrzyskie (powiat kielecki).
4. Okres realizacji projektu : 01.10.2020r. – 31.03.2022r.
5. Biuro projektu mieści się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kielcach w pok. 128.
6. Udział w projekcie jest dobrowolny i bezpłatny.

**§2**

**Definicje**

Używane w ramach projektu niniejszego regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:

1. **Projekt** – projekt „Integracja szansą na zatrudnienie”
2. **Instytucja zarządzająca (IZ)** – Zarząd Województwa Świętokrzyskiego
3. **Beneficjent** – Formac spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A.
4. **Partner projektu** – Powiat Kielecki / Powiatowy Urząd Pracy w Kielcach
5. **Uczestnik / Uczestniczka** – osoba bezrobotna, zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kielcach jako osoba bezrobotna
6. **Osoby** – 50 osób bezrobotnych zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, zamieszkujące obszar następujących gmin z województwa świętokrzyskiego: Chęciny, Masłów, Piekoszów, Sitkówka-Nowiny, Miedziana Góra, Morawica, Nowa Słupia.
7. **Osoby z niełnosprawnością** – osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r., poz. 426, z późn. zm.), ważnym na dzień przystąpienia do projektu**.**
8. **Ścieżka reintegracji** – zestaw kompleksowych i zindywidualizowanych form wsparcia, mających na celu wyprowadzenie osób bezrobotnych z ubóstwa lub wykluczenia społecznego.
9. **Środowisko zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**
	1. osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz otoczenie tych osób;
	2. społeczność lokalna zidentyfikowana na podstawie cech lub wskaźników odnoszących się do zagrożenia ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, określonych przez IZ RPO;
	3. społeczność lokalna, która zamieszkuje obszary zdegradowane w rozumieniu Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 lub jej udział jest niezbędny w rewitalizacji, o której mowa w tych wytycznych.

10. **Formularz rekrutacyjny** – formularz, w oparciu o który odbywa się rekrutacja uczestników i uczestniczek projektu.

11. **Deklaracja uczestnictwa w projekcie** – dokument stanowiący wyrażenie woli przystąpienia do projektu i akceptacji zasad realizacji projektu, w szczególności Regulaminu projektu.

12. **Komisja rekrutacyjna** – zespół oceniający dokumenty rekrutacyjne i dokonujący kwalifikacji uczestników i uczestniczek do udziału w projekcie.

13. **Grupa docelowa (GD)** – GD będzie stanowić 50 osób bezrobotnych (30K, 20 M) zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, w tym osoby z niepełnosprawnościami zamieszkujących w następujących gminach z województwa świętokrzyskiego: Chęciny, Masłów, Piekoszów, Sitkówka-Nowiny, Miedziana Góra, Morawica, Nowa Słupia.

**§3**

**Cel i założenia projektu**

Celem projektu jest wzrost aktywności społecznej i zawodowej rodzin, grup wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem społecznym z gmin: Chęciny, Masłów, Piekoszów, Sitkówka - Nowiny, Miedziana Góra, Morawica, Nowa Słupia z woj. świętokrzyskiego i poprzez realizację instrumentów aktywnej integracji w tym objęcie wsparciem 50 osób (30K, 20M) w terminie od 01.10.2020r do 31.03.2022r. Projekt przyczyni się do zahamowania zjawiska uzależnienia od pomocy społecznej, dziedziczenia biedy i niekorzystnych postaw społecznych oraz poprawi dostęp do pracy osób wykluczonych bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Rezultatem działań w projekcie będzie zwiększenie szans na integrację społeczną oraz przygotowanie do wejścia lub powrotu na rynek pracy.

Głównymi rezultatami projektu będzie uzyskanie przez 45 uczestników i uczestniczki projektu kwalifikacji oraz podjęcie pracy przez 15 uczestników.

Projekt zakłada następujące etapy wsparcia dla uczestników i uczestniczek projektu:

- stworzenie ścieżki reintegracji – 50 osób;

- usługi aktywnej integracji o charakterze Społecznym, poradnictwo specjalistyczne i trening umiejętności społecznych - 50 osób;

- zajęcia z trenerem aktywności - 50 osób;

- pośrednictwo pracy dla 50 uczestników projektu;

- szkolenia dla 50 uczestników projektu, stypendium szkoleniowe dla uczestników projektu oraz zwrot kosztów dojazdu na szkolenie;

- 6 miesięczne staże dla 40 uczestników, stypendium stażowe oraz zwrot kosztów dojazdu.

**§4**

**Kryteria kwalifikowalności do uczestnictwa w projekcie i dokumenty rekrutacyjne**

1. Rekrutacja rozpocznie się od 01.10.2020 r. do 31.12.2020 r.
2. Rekrutacja odbywać się będzie na terenie Powiatowego Urzędu Pracy w Kielcach, przy ul. Kolberga 4 oraz w Lokalnych Punktach Informacyjno-Konsultacyjnych w godz. 7:15-15:00. Osoby bezrobotne deklarujące chęć uczestnictwa w ww. projekcie będą mogli uzyskać informacje o zasadach udziału w projekcie od koordynatora projektu – Pani Adriany Kasza, od pośrednika pracy – Pana Tomasza Tomali oraz od doradcy zawodowego – Pana Dariusza Czarneckiego. Rekrutacja będzie wspierana działaniami informacyjno-promocyjnymi poprzez: plakaty, ulotki, informacje zawarte na stronie www., w lokalnych mediach, w portalach społecznościowych. Planowane są spotkania informacyjne z potencjalnymi uczestnikami projektu. Materiały promocyjne będą zgodne z zasadą równości szans. Podczas rekrutacji postaramy się dotrzeć z informacją o projekcie i oferowanym w nim wsparciu do potrzeb osób z różnym rodzajami niepełnosprawności. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób umożliwiający jak najszerszy dostęp osób niepełnosprawnych. Dla osób niepełnosprawnych będzie dodatkowa ankieta na temat ułatwień w realizacji usług w projekcie (w zależności od rodzaju niepełnosprawności).
3. Rekrutacja zostanie przeprowadzona przez komisję rekrutacyjna, w skład której wejdą: Adriana Kasza – koordynator projektu, Tomasz Tomala – pośrednik pracy oraz Dariusz Czarnecki – doradca zawodowy.
4. Koordynator projektu z pomocą pośrednika pracy i doradcy zawodowego zobowiązani są do opracowania dokumentacji związanej z procesem rekrutacji uczestników do ww. projektu.
5. Podstawowymi warunkami uczestnictwa są:
6. Zagrożenie ubóstwem przez potencjalnego kandydata do projektu;
7. uczestnik, biorący udział w projekcie zamieszkuje tereny gmin: Chęciny, Masłów, Piekoszów, Sitkówka - Nowiny, Miedziana Góra, Morawica, Nowa Słupia z woj. świętokrzyskiego.
8. Po spełnieniu powyższych kryteriów, pierwszeństwo w projekcie mają osoby:

|  |  |
| --- | --- |
| **KRYTERIA FORMALNE** | **PUNKTY** |
| Osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej przesłanek:1. Osoby powracające na rynek pracy po zakładzie karnym
2. Dłużnicy alimentacyjni,
3. Wielodzietni,
4. Bezdomni,
5. Niepełnosprawni,
6. Osoby mające status uchodźcy.
 | 10 |
| Osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności | 10 |
| Osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi | 10 |
| Kobiety | 5 |
| Osoby o niskich kwalifikacjach | 5 |
| Osoby długotrwale bezrobotne | 5 |
| Osoby po 50 roku życia | 5 |

7. Po wyłonieniu grupy docelowej zostanie utworzona lista rezerwowa. O kolejności osób, które znajdą się na liście rezerwowej zdecyduje liczbą uzyskanych punktów, uzyskanych podczas rekrutacji.

8. Dokumenty rekrutacyjne składają się z następujących elementów:

• Formularz rekrutacyjny do projektu (Załącznik nr 1 do Regulaminu Rekrutacji),

• Deklaracja uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 2 do Regulaminu Rekrutacji),

• Oświadczenie uczestnika projektu (Załącznik nr 3 do Regulaminu Rekrutacji),

• Oświadczenie uczestnika projektu o statusie na rynku pracy (Załącznik nr 4 do Regulaminu Rekrutacji).

9. Wypełnione dokumenty rekrutacyjne, o których mowa w ust. 8 muszą być potwierdzone własnoręcznym czytelnym podpisem kandydata wraz z podaniem daty sporządzenia dokumentów.

**§5**

**Ogłoszenie wyników rekrutacji**

1. Wszyscy potencjalni uczestnicy projektu zostaną poinformowani pisemnie o wynikach rekrutacji.
2. W przypadku rezygnacji uczestnika w projekcie na jego miejsce może zostać zaproszona pierwsza osoba z listy rezerwowej.
3. W przypadku braku chętnych osób wnioskodawca zintensyfikuje kampanię promocyjną.

**§6**

**Zasady monitoringu Uczestników projektu**

1. Uczestnicy projektu zobowiązani są do poddania się procesowi monitoringu i kontroli, mającego na celu przede wszystkim ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
2. Informacje uzyskane zgodnie z ust. 1 będą wykorzystywane do wywiązania się Partnera z obowiązków sprawozdawczych z realizacji projektu wobec Instytucji Zarządzającej.

**§7**

**Postanowienia końcowe**

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2020 r.

Partner nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i Wytycznych do Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego.

Partner nie ponosi odpowiedzialności za zmiany stanu prawnego, w tym Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz za zmiany do aktów wykonawczych do ww. Ustawy.

Partner zastrzega sobie prawo do wnoszenia zmian w niniejszym Regulaminie.

Każda zmiana ww. Regulaminu wymaga formy pisemnej.

**Załączniki**

Formularz rekrutacyjny do projektu.

Deklaracja uczestnictwa w projekcie.

Oświadczenie uczestnika projektu.

Oświadczenie uczestnika projektu o statusie na rynku pracy.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Powiatowy Urząd Pracy w Kielcach danych osobowych, dla osób, których dane są przetwarzane w związku z realizacją projektu.

Ankieta dla osób niepełnosprawnych.

Wniosek o zwrot kosztów przejazdu.