



.....  
(pieczęć firmowa wnioskodawcy)

**Powiatowy Urząd Pracy  
w Kłobucku**

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE WYNAGRODZENIA ZA ZATRUDNIENIE  
SKIEROWANEGO BEZROBOTNEGO, KTÓRY UKOŃCZYŁ 50 ROK ŻYCIA**

Na zasadach określonych w art. 60d ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy  
z dnia 20.04.2004 r.

**I. DANE DOTYCZĄCE PRACODAWCY/PRZEDSIĘBIORCY**

1. Nazwa i adres siedziby Pracodawcy/Przedsiębiorcy.....

2. Miejsce prowadzenia działalności .....

3. NIP.....REGON.....w przypadku spółki cywilnej NIP  
każdego ze wspólników.....

4. Osoba(-y) upoważniona(-e) do reprezentacji i podpisania umowy: .....

.....  
(imię i nazwisko /stanowisko służbowe)

5. Forma organizacyjno-prawna prowadzonej działalności.....

6. Rodzaj prowadzonej działalności.....

.....data rozpoczęcia.....

7. Stan zatrudnienia na dzień składania wniosku:

Liczba osób zatrudnionych (tj. wykonujących pracę na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą)				Liczba osób wykonujących pracę w ramach umów cywilnoprawnych (zlecenie, o dzieło)/inne
Pełny wymiar czasu pracy	½ etatu	¼ etatu	Inny wymiar	

8. Termin wypłaty wynagrodzenia:

- do ostatniego dnia miesiąca za miesiąc bieżący
- do 10 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni

9. Osoba do kontaktu ze strony Pracodawcy/Przedsiębiorcy.....

.....  
(imię i nazwisko /stanowisko /tel. kontaktowy, e-mail)

## II. DANE DOTYCZĄCE PLANOWANEGO ZATRUDNIENIA

1. Liczba bezrobotnych proponowanych do zatrudnienia w ramach dofinansowania wynagrodzenia.....
2. Miejsce świadczenia pracy .....
3. Miejsce i termin skierowania bezrobotnych do wykonywania pracy .....
4. Wnioskowany okres dofinansowania (proszę zaznaczyć wybraną opcję):
  - 12 miesięcy - w przypadku zatrudnienia bezrobotnego, który ukończył 50 lat, a nie ukończył 60 lat - wymagane zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy - obowiązek zatrudniania po upływie okresu przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia przez okres 6 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy;
  - 24 miesiące – w przypadku zatrudnienia bezrobotnego, który ukończył 60 lat - wymagane zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy - obowiązek zatrudniania po upływie okresu przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia przez okres 12 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy.

<i>Zawód/stanowisko (zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności)</i>	<i>Ilość miejsc pracy</i>	<i>Wymagane/pożądane kwalifikacje (wykształcenie, zawód)</i>	<i>Rodzaj prac</i>	<i>Zmianowość Godziny pracy (od-do)</i>	<i>Proponowana miesięczna wysokość wynagrodzenia brutto</i>	<i>Proponowany termin zatrudnienia</i>
1.						
2.						
3.						
4.						

**Oświadczam(-y), że:**

- 1) nie zalegam z zapłatą wynagrodzeń pracownikom, należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych danin publicznych; nie jestem w stanie likwidacji lub upadłości,
- 2) skierowani bezrobotni otrzymają wszelkie uprawnienia wynikające z przepisów prawa pracy z tytułu ubezpieczeń społecznych i norm wewnątrzzakładowych przysługujące pracownikom zatrudnionym na czas określony,
- 3) w okresie do 365 dni przed dniem złożenia wniosku nie zostałem ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy ani nie jestem objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy,
- 4) w okresie ostatnich 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku nie zawieszałem działalności gospodarczej (wymagane jest funkcjonowanie wnioskodawcy przed dniem złożenia wniosku przez okres co najmniej 6 miesięcy, a w przypadku przedsiębiorców prowadzenie działalności gospodarczej bez możliwości jej zawieszania w tym okresie),
- 5) spełniam warunki określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023), rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.) lub rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, z późn. zm.)\*,
- 6) **prowadzę/nie prowadzę\*\*** działalności gospodarczej w rozumieniu art. 2 pkt.17 Ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

**Oświadczam, że powyższe dane oraz załączone dokumenty są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz jestem świadomy(-a) odpowiedzialności prawnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Powiatowy Urząd Pracy w Kłobucku danych osobowych podanych we wniosku o dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia.**

[ ]TAK [ ]NIE

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć wnioskodawcy)

**Zobowiązuję się do:**

- utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego po upływie okresu przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia przez okres 6/ 12\*\* miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy (pod rygorem zwrotu otrzymanej pomocy) oraz dalszego zatrudnienia skierowanej osoby przez okres co najmniej 30 dni,
- informowania Urzędu o wszelkich zmianach danych zawartych we wniosku i załącznikach do dnia podpisania umowy, a w przypadku otrzymania pomocy publicznej lub pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie w tym okresie, do niezwłocznego złożenia stosownego zaświadczenia lub oświadczenia uzyskanej pomocy.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć wnioskodawcy)

\*Dotyczy podmiotu podlegającego przepisom o pomocy publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej

\*\*niepotrzebne skreślić

### **Do wniosku należy załączyć:**

1. Dokument poświadczający formę organizacyjno-prawną prowadzonej działalności (np. umowa spółki cywilnej, uchwała Rady, statut, akt założycielski, rozporządzenie o utworzeniu publicznej jednostki organizacyjnej).
2. Aktualne zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek (zaświadczenie jest ważne przez okres 1 miesiąca licząc od dnia wystawienia przez ZUS).
3. Kserokopię dokumentu potwierdzającego pełnomocnictwo osoby do reprezentacji Pracodawcy/Przedsiębiorcy (np. zaświadczenie o wyborze, akt mianowania lub powołania, upoważnienie) - nie jest wymagane jeżeli osoba podpisująca wniosek i umowę jest upoważniona do reprezentowania Pracodawcy/Przedsiębiorcy w dokumencie rejestracyjnym.

**Dodatkowo wnioskodawca podlegający przepisom o pomocy publicznej**, zgodnie z Ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, **przedkłada**:

#### 1) w przypadku ubiegania się o pomoc *de minimis*:

- a) wszystkie zaświadczenia o pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w okresie **minionych trzech lat** albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- b) informacje niezbędne do udzielenia pomocy *de minimis*, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis* - **formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*** (zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis*).

#### 2) w przypadku ubiegania się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie:

- a) wszystkie zaświadczenia o pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie oraz o pomocy *de minimis* otrzymanej w ciągu **danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych** albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- b) informacje niezbędne do udzielenia pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie - **formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie** (zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie) wraz z oświadczeniem dot. „jednego przedsiębiorstwa”.

**Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku Pracodawca/Przedsiębiorca (dotyczy osób fizycznych i spółek cywilnych) zobowiązany jest wskazać numer PESEL.**

**WYMAGANE JEST, ABY WSZYSTKIE DOKUMENTY BYŁY AKTUALNE,  
A KSEROKOPIE POTWIERDZONE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM !**

### **Klauzula informacyjna – PRACODAWCA / PRZEDSIĘBIORCA / PODMIOT WSPÓŁPRACUJĄCY**

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), dalej jako „RODO”, Powiatowy Urząd Pracy w Kłobucku informuje, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest **Powiatowy Urząd Pracy w Kłobucku**, ul. Długosza 114, 42-100 Kłobuck. Administrującym danymi osobowymi w imieniu PUP w Kłobucku jest Dyrektor PUP w Kłobucku - tel. kontaktowy 343174400, e-mail [kakt@praca.gov.pl](mailto:kakt@praca.gov.pl).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - [iod@pup.klobuck.pl](mailto:iod@pup.klobuck.pl).

3. *Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust.2 lit. g RODO.*
4. *Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.*
5. *Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z rozporządzeniem z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz instrukcją kancelaryjną i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt PUP Kłobuck.*
6. *Posiada Pan/Pani prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do przenoszenia danych.*
7. *Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - jeśli zdaniem Pana/Pani, przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.*
8. *Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. W przypadku nie podania danych zawarcie umowy nie będzie możliwe.*
9. *Pana/Pani dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.*
10. *Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu, przez Administratora danych osobowych.*

.....  
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA DOFINANSOWANIA WYNAGRODZENIA ZA ZATRUDNIENIE BEZROBOTNEGO, KTÓRY UKOŃCZYŁ 50 ROK ŻYCIA:**

Warunkiem dofinansowania wynagrodzenia jest złożenie przez pracodawcę/przedsiębiorcę kompletnego wniosku. Pozytywne rozpatrzenie wniosku i podpisanie umowy z pracodawcą/przedsiębiorcą jest podstawą do skierowania osoby bezrobotnej.

1. Dofinansowanie wynagrodzenia przysługuje przez okres:
  - 12 miesięcy - w przypadku zatrudnienia bezrobotnego, który ukończył 50 lat, a nie ukończył 60 lat lub,
  - 24 miesięcy - w przypadku zatrudnienia bezrobotnego, który ukończył 60 lat.
2. Dofinansowanie wynagrodzenia przysługuje w kwocie określonej w umowie, nie wyższej jednak niż połowa minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie obowiązującego w dniu zawarcia umowy, za każdego skierowanego bezrobotnego.
3. Pracodawca/przedsiębiorca jest obowiązany do dalszego zatrudnienia skierowanego bezrobotnego po upływie okresu przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia przez okres:
  - 6 miesięcy w przypadku zatrudniania bezrobotnego, który ukończył 50 lat, a nie ukończył 60 lat lub,
  - 12 miesięcy w przypadku zatrudniania bezrobotnego, który ukończył 60 lat.

#### **Przerwy w zatrudnieniu powstałe w okresie przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia, skracają okres dofinansowania.**

4. Niewywiązanie się z warunku, o którym mowa w pkt. 3 oraz nieutrzymania zatrudnienia w okresie przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia pracodawca/przedsiębiorca jest obowiązany do zwrotu wszystkich otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości kwoty otrzymanych środków od dnia wypłaty pierwszego dofinansowania wynagrodzenia, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu.
5. W przypadku utrzymania zatrudnienia skierowanego bezrobotnego przez okres przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia oraz przez co najmniej połowę okresu po dofinansowaniu, pracodawca/przedsiębiorca jest obowiązany do zwrotu 50 % łącznej kwoty, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu.
6. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu Pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego dofinansowaniem albo przed upływem okresu odpowiednio 6 lub 12 miesięcy, Urząd kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego. W przypadku braku odpowiedniego bezrobotnego pracodawca/przedsiębiorca nie zwracają uzyskanego dofinansowania wynagrodzenia za okres zatrudniania skierowanego bezrobotnego. Rozwiązanie stosunku pracy na mocy porozumienia stron, bez względu na to z czyjej inicjatywy nastąpiło rozwiązanie, będzie traktowane jako niewywiązanie się Pracodawcy z warunków umowy skutkujące obowiązkiem zwrotu otrzymanych środków. Rozwiązanie stosunku pracy na mocy porozumienia stron uniemożliwia kierowanie przez Urząd do pracy na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego.

7. Dofinansowanie wynagrodzenia jest udzielane zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy *de minimis*.

**Działalność gospodarcza** w rozumieniu art. 2 pkt.17 Ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej – należy przez to rozumieć działalność gospodarczą (oferowanie dóbr i usług na określonym geograficznie i asortymentowo rynku), do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach części trzeciej tytułu VII rozdziału 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (TFUE).

Ocena, czy wsparcie będzie stanowiło pomoc publiczną odbywa się w oparciu o art. 107 ust. 1 TFUE, zgodnie z którym wsparcie dla przedsiębiorcy (podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą w rozumieniu prawa unijnego) podlega przepisom dotyczącym pomocy publicznej, o ile jednocześnie spełnia następujące przesłanki:

- udzielane jest przez państwo lub ze środków państwowych,
- przedsiębiorca uzyskuje przysporzenie na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku,
- ma charakter selektywny (uprzywilejowuje określonego przedsiębiorcę lub określonych przedsiębiorców albo produkcję określonych towarów),
- grozi zakłóceniem lub zakłóca konkurencję oraz wpływa na wymianę handlową między państwami członkowskimi UE.

Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną. Zalicza się tu w szczególności osoby prowadzące działalność na własny rachunek oraz firmy rodzinne zajmujące się rzemiosłem lub inną działalnością, a tak że spółki lub stowarzyszenia prowadzące regularną działalność gospodarczą.

#### **Definicja jednego przedsiębiorstwa:**

Do celów Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023) i Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.) i Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, z późn. zm.) „jedno przedsiębiorstwo” oznacza wszystkie jednostki gospodarcze, które pozostają w co najmniej jednym z następujących stosunków:

- a) jedna jednostka gospodarcza posiada w drugiej jednostce gospodarczej większość praw głosu akcjonariuszy lub wspólników;
- b) jedna jednostka gospodarcza ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innej jednostki gospodarczej;
- c) jedna jednostka gospodarcza ma prawo wywierać dominujący wpływ na inną jednostkę gospodarczą zgodnie z umową zawartą z tą jednostką lub postanowieniami w jej akcie założycielskim lub umowie spółki;
- d) jedna jednostka gospodarcza, która jest akcjonariuszem lub wspólnikiem w innej jednostce gospodarczej, samodzielnie kontroluje, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami lub wspólnikami tej jednostki, większość praw głosu akcjonariuszy lub wspólników tej jednostki.

Jednostki gospodarcze pozostające w jakimkolwiek ze stosunków, o których mowa w lit. a)–d), poprzez co najmniej jedną inną jednostkę gospodarczą również są uznawane za jedno przedsiębiorstwo.

#### **Wielkość przedsiębiorstwa**

Ustalając wielkość przedsiębiorstwa pod uwagę należy wziąć wielkość zatrudnienia oraz obrót lub sumę bilansową (zgodnie z Załącznikiem I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.) i tak:

- w kategorii MŚP mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;
- w kategorii MŚP małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;
- do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Wniosek będzie rozpatrywany w oparciu o ustawę z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i inne obowiązujące w tym zakresie przepisy oraz dodatkowe kryteria, tj.:

1. możliwości finansowe wynikające z wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia;
2. wnioski o dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia będą rozpatrywane według kolejności wpływu do PUP;
3. wymagane jest funkcjonowanie wnioskodawcy przed dniem złożenia wniosku przez okres co najmniej 6 miesięcy, a w przypadku przedsiębiorców prowadzenie działalności gospodarczej bez możliwości jej zawieszania w tym okresie;
4. kondycja ekonomiczna zakładu (wnioskodawca nie zalega z zapłatą wynagrodzeń pracownikom, należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, innych danin publicznych, nie jest w stanie likwidacji lub upadłości, jak również w okresie do 365 dni przed dniem złożenia wniosku pracodawca nie został skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych lub nie jest objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie);
5. wnioski złożone na nieaktualnych drukach będą rozpatrywane negatywnie.

