

.....
(pieczęć Organizatora stażu)

.....
(pozycja w rejestrze wydziału)

POWIATOWY URZĄD PRACY W KIELCACH

Wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu

na zasadach określonych w Ustawie z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2018r., poz. 1265 z późn. zm. i poz. 1149 z 2018r.), Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20.08. 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009 r.,Nr 142, poz. 1160).

1. Pełna nazwa wnioskodawcy (nazwa firmy lub imię i nazwisko).....
.....
NIP: REGON:
Telefon:..... Fax: E – mail:
Forma prawna:
Siedziba firmy:.....
Miejsce prowadzenia działalności:.....
Rodzaj działalności:.....
Data rozpoczęcia działalności:
Imię i nazwisko osoby reprezentującej organizatora:
2. Liczba pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar pracy:.....
(u organizatora stażu, który jest pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nie przekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy. U organizatora stażu, który nie jest pracodawcą, staż może odbywać jednocześnie jeden bezrobotny).
3. Liczba przewidywanych miejsc pracy, na których bezrobotni będą odbywać staż.....
4. Proponowany okres odbywania stażu (*nie krótszy niż 3 miesiące*).....
5. Na opiekuna stażystów proponuję : (opiekun bezrobotnego odbywającego staż może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami bezrobotnymi odbywającymi staż).

.....
imię i nazwisko

.....
stanowisko pracy

6. Miejsce odbywania stażu (dokładny adres).....
.....

(w przypadku gdy miejsce odbywania stażu jest inne niż wskazane w zaświadczeniu o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej bądź KRS, przed podpisaniem umowy należy dołączyć dokument potwierdzający prawo dysponowania tym lokalem. W/w dokument należy przedłożyć w oryginale lub jego kserokopię wraz z oryginałem do wzglądu dla pracownika przyjmującego dokument).

7. Wobec bezrobotnych - kandydatów do odbycia stażu stawiam następujące wymagania dotyczące predyspozycji psychofizycznych, poziomu wykształcenia oraz innych minimalnych kwalifikacji niezbędnych do podjęcia stażu:

Zawód lub specjalność	Poziom i kierunek wykształcenia	Dodatkowe kwalifikacje i predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne	Liczba osób

8. W czasie odbywania stażu bezrobotni będą wykonywali zadania, zgodne z załączonym programem stażu:

- nazwa zawodu /*
- nazwa komórki organizacyjnej i stanowiska pracy:
- zakres zadań zawodowych:

*- zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy dostępna na stronie: www.psz.praca.gov.pl

Pouczenie: Bezrobotny nie może odbywać stażu w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych.

Starosta może wyrazić zgodę na realizację stażu w niedziele i święta, w porze nocnej lub w systemie pracy zmianowej, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu pracy, np. pielęgniarka, piekarz, itp.

9. Informacja o systemie pracy:

- jedna zmiana w godzinach: od..... do.....
- dwie zmiany w godzinach: I zmiana od..... do....., II zmiana od..... do.....
- inny (podać jaki).....

10. Z uwagi na charakter pracy wnioskuję o wyrażenie zgody na realizację stażu:

- w systemie zmianowym*
- w niedziele i święta*
- w porze nocnej*

* zaznaczyć właściwe

Uzasadnienie:

Stażysta nie będzie ponosił odpowiedzialności materialnej i będzie wykonywał czynności ujęte w programie stażu pod nadzorem wskazanego opiekuna.

11. Wnioskuję o skierowanie na staż niżej wymienionych bezrobotnych (imię i nazwisko, PESEL, adres zam.)*

1.
2.
3.

Jednocześnie oświadczam, że wskazane przeze mnie we wniosku osoby bezrobotne wymienione pod pozycją 1, 2, 3:

1. **Odbýwała/nie odbýwała** wcześniej u mnie stażu, przygotowania zawodowego w miejscu pracy, przygotowania zawodowego dorosłych na wskazanym we wniosku stanowisku.
2. **Odbýwała/nie odbýwała** wcześniej u mnie stażu, przygotowania zawodowego w miejscu pracy, przygotowania zawodowego dorosłych na wskazanym we wniosku stanowisku.
3. **Odbýwała/nie odbýwała** wcześniej u mnie stażu, przygotowania zawodowego w miejscu pracy, przygotowania zawodowego dorosłych na wskazanym we wniosku stanowisku.

W przypadku nie wskazania kandydatów, PUP skieruje do odbycia stażu kandydatów spełniających kryteria wymienione we wniosku.

12. Organizator stażu zobowiązuje się niezwłocznie po zakończeniu stażu do zatrudnienia bezrobotnego (nych) na podstawie umowy o pracę w wymiarze etatu, na okres miesięcy
(liczba osób)

lub

zawarcia z nim umowy cywilno-prawnej: umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo innej umowy o świadczenie usług, do których zgodnie z Kodeksem cywilnym stosuje się zapisy dotyczące zlecenia, na okres..... miesięcy.

.....
(pieczęć i podpis Organizatora stażu)

.....dnia.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć Organizatora stażu)

OŚWIADCZENIE ORGANIZATORA STAŻU

Oświadczam, że:

- toczy się/nie toczy się* w stosunku do firmy postępowanie upadłościowe i został/nie został zgłoszony wniosek o likwidację
- zalegam/nie zalegam* z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne;
- zalegam/nie zalegam* z opłatami z tytułu zobowiązań podatkowych
- jestem/nie jestem* posiadaczem gospodarstwa rolnego obejmującego obszar użytków rolnych o powierzchni powyżej 2 ha przeliczeniowych i prowadzę osobiście i na własny rachunek działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej;
- prowadzę/nie prowadzę* osobiście i na własny rachunek dział specjalny produkcji rolnej, którym mowa w Ustawie z dnia 20 grudnia 1990 roku o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2017 r., poz. 2336 z późn. zm.).
- **liczba pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy na dzień składania wniosku wynosi.....etatu/etatów.**
- na dzień składania wniosku staż w mojej firmie odbywa osób bezrobotnych, w tym z PUP Kielce

Oświadczam, że zostałem(am) pouczone(a) o odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie informacji niezgodnych z prawdą.

Art. 233 KK § 1: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”

Art. 233 KK § 6: „Przepisy § 1-3 oraz 5 stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenie, jeżeli przepis ustawy przewiduje możliwość odebrania oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej.”

Podstawa prawna żądania oświadczenia: art. 220 § 2 Kpa w zw. z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 20 sierpnia 2009 roku w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009 r., Nr 142, poz. 1160)

.....
(pieczęć i podpis Organizatora stażu)

Załączniki do wniosku :

- Program stażu
- Oferta stażu
- W przypadku otrzymania bonu stażowego do wniosku należy dołączyć oświadczenie (zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis)**

UWAGA!!! Wniosek niekompletny nie będzie rozpatrywany!

* (niepotrzebne skreślić)

** (dotyczy tylko podmiotów będących przedsiębiorcami)

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczętka Organizatora stażu)

PROGRAM STAŻU

1. Nazwa zawodu lub specjalności, której program dotyczy.....

2. Zakres zadań wykonywanych przez bezrobotnego w czasie odbywania stażu:

◆ Zapoznanie z przepisami BHP i ppoż.

◆

◆

◆

◆

◆

◆

3. Kwalifikacje lub umiejętności zawodowe uzyskane w trakcie odbywania stażu

.....

4. Sposób potwierdzenia nabytych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych: Wydanie opinii przez Organizatora po zakończeniu stażu. Opinia powinna zawierać informację o realizowanych zadaniach przez bezrobotnego i umiejętnościach praktycznych pozyskanych w trakcie stażu.

.....

4. Proponowany opiekun stażystów:

Nazwisko i imię.....

Stanowisko pracy

.....
(podpis Organizatora stażu)

UWAGA!
WAŻNE PRZY WYPEŁNIANIU WNIOSKU

Wniosek należy wypełnić czytelnie, udzielając odpowiedzi na każdy punkt wniosku. Jeżeli informacje zawarte w danym punkcie nie dotyczą Wnioskodawcy należy wpisać: „nie dotyczy”, „brak”, „nie posiadam”.

W punkcie 7 wniosku należy wpisywać wymagania stawiane przyszłym stażystom. Jaki zawód, wykształcenie ma posiadać kandydat kierowany do organizatora stażu, a nie to na jakim stanowisku będzie staż odbywał.

W punkcie 8 należy wpisać nazwę zawodu, a nie stanowiska (np. pracownik biurowy, a nie referent).

Przypominamy, że opis zadań, jakie będą wykonywane przez bezrobotnego podczas stażu, w tym nazwa zawodu i specjalności, musi być zgodny z klasyfikacją zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy dostępnej na stronie internetowej: www.psz.praca.gov.pl.

Jeżeli określony przez organizatora zawód w w/w klasyfikacji nie występuje, wniosek nie będzie mógł być rozpatrzony.

Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować PUP o wszelkich zmianach danych zawartych we wniosku, jeśli takie nastąpią w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia zawarcia umowy o zorganizowanie stażu.

Elementy wniosku nie mogą ulec modyfikacji i usunięciu.

.....
(pieczęć i podpis Organizatora stażu)

**POWIATOWY URZĄD PRACY W KIELCACH
CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ**

ul. Kolberga 4, 25-620 Kielce, tel 41/367-11-00, 367-11-45, 367-11-53
fax. 367-11-85, 367-16-45, 367-11-99, e-mail : kiki@praca.gov.pl

OFERTA STAŻU

Uwaga: zgłoszona oferta stażu powinna być wypełniona szczegółowo zgodnie z jej treścią.

I. Informacje dotyczące oferty /adnotacje urzędu				
1. Nr rej CAZ	2. Data zgłoszenia oferty	3. Okres odbywania stażu (ilość miesięcy):	4. Nr rej. RP	ALG.
5. Nr oferty:		6. Nr wniosku:		EFS
1)	1)			PFRON
2)	2)			
3)	3)			
4)	4)			
5)	5)			
II. Informacje dotyczące organizatora stażu				
1. Nazwa		2. Adres siedziby organizatora stażu		
3. NIP □ □ □ □ □ □ □ □ □ □		Ulica/nr □ □ - □ □ □ □		
4. Numer statystyczny (REGON) □ □ □ □ □ □ □ □ □ □		Kod pocztowy miejscowość/poczta		
5. Liczba zatrudnionych pracowników		6. Forma prawna prowadzonej działalności		
7. Osoba reprezentująca pracodawcę Imię i nazwisko Stanowisko Telefon e-mail		8. Miejsce prowadzenia działalności/adres miejsca odbywania stażu		
III. Informacje dotyczące oferty stażu				
1. Nazwa zawodu Kod zawodu wg KZiS □ □ □ □ □ □ □ □		2. Nazwa komórki organizacyjnej i stanowiska pracy		3. Liczba przewidywanych miejsc pracy, na których bezrobotni będą odbywać staż □ □ w tym dla osób niepełnosprawnych □ □
		4. Data rozpoczęcia stażu		

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kielcach *

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1) zwanego dalej "RODO" informuję, iż :

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Kielcach reprezentowany przez Dyrektora Urzędu z siedzibą w Kielcach, przy ul. Kolberga 4, 25-620 Kielce, tel. 41-367-11-07, email: kiki@praca.gov.pl.
2. We wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora, Inspektorem Ochrony Danych. Takie kontakty mogą odbywać się w sposób bezpośredni (pokój 129 w siedzibie PUP w Kielcach), pod numerem telefonu 41-367-11-77, drogą elektroniczną na adres email: iod@kielce.praca.gov.pl lub pisemnie na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Kielcach, IOD, ul. Kolberga 4, 25-620 Kielce.
3. Administrator danych osobowych - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w formie papierowej i elektronicznej w celu realizacji przez PUP w Kielcach **wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu** na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO, ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 z późn. zm.) oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20.08.2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009 r., Nr 142, poz. 1160).
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Powiatowym Urzędem Pracy w Kielcach przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kielcach.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres wynikający z przepisów prawa i Instrukcji Kancelaryjnej Powiatowego Urzędu Pracy w Kielcach.
7. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do żądania sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kielcach Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy prawa o których mowa w pkt 4. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu.
10. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

Zapoznałam(em) się :

.....
imię i nazwisko

.....
data i podpis

* dotyczy wnioskodawców będących osobami fizycznymi